**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОЩИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 12.05.2020 № 55

О внесении изменений в распоряжение администрации МО «Рощинское городское поселение» №39 от 26.03.2020 «О режиме труда»

В целях реализации постановления Правительства Ленинградской области от 11.05.2020 года № 277 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области»

1. Внести в распоряжение администрации МО «Рощинское городское поселение» №39 от 26.03.2020 «О режиме труда», с изменениями от 31.03.2020 №41, от 06.04.2020 №44, от 30.04.2020 №53/1 следующие изменения:
2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В период с 12 по 31 мая 2020 организовать личный прием граждан должностными лицами администрации муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области (далее – Администрация) при условии:

* обеспечения и использования должностными лицами Администрации и гражданами средств индивидуальной защиты органов дыхания (гигиеническая маска, повязка, респиратор);
* использования входной термометрии граждан;
* максимального срока нахождения граждан на приеме у должностных лиц Администрации не более 15 минут, перерыва между гражданами на приеме не менее 10 минут для проветривания помещений и дезинфекции контактных поверхностей (мебели, оргтехники и других).

Личный прием граждан должностными лицами Администрации осуществляется по предварительной записи в приемную Администрации по тел. 8(81378)64-497 по следующему графику:

* Глава администрации - дни и часы приема: вторник с 10.00 до 13.00;
* Заместитель главы администрации - вопросы ЖКХ, благоустройство, ГО и ЧС - дни и часы приема: вторник с 10.00 до 13.00;
* Помощник главы - социальные вопросы, молодежная политика, спорт, культура - дни и часы приема: вторник с 10.00 до 13.00;
* Начальник отдела по ЖКХ и благоустройству - вопросы газификации - дни и часы приема: вторник с 10.00 до 13.00;
* Ведущий специалист отдела по ЖКХ и благоустройству - объекты благоустройства, работы по благоустройству, учет КФК и СНТ, садоводства - дни и часы приема: вторник с 10.00 до 13.00;
* Главный специалист отдела по ЖКХ и благоустройству - вопросы экологии, природопользования, благоустройство, пожарная и экологическая безопасность - дни и часы приема: вторник с 10.00 до 13.00;
* Специалист 1 категории отдела по ЖКХ и благоустройству - учет и распределение жилья, выдача справок Ф-7, Ф-9 - дни и часы приема: вторник с 10.00 до 13.00.

Рекомендовать гражданам обращаться в письменной форме, разместить данную информацию на стендах, официальном портале МО «Рощинское городское поселение».»

1. Настоящее распоряжение вступает в силу с 12 мая 2020 года.

Глава администрации В.Г. Савинов